

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Rolando Soto Rodriguez</u>	CUI:	<u>162275310101</u>
Número de contrato:	<u>029-278-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>847-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2810330-0</u>
Número de Factura:	<u>1145914214</u>	Serie:	<u>BBC2DD29</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>septiembre</u>
Monito Total del Contrato	<u>Q40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de agosto al 31 de diciembre de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informáticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en el desarrollo de lineamientos para la realización de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware, así como de ser necesario en la correcta instalación eléctrica de los mismos.
- Apoye la implementación de nuevas tecnologías de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso eficiente de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telecomunicaciones.
- Apoye la implementación de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y de su información a través de la instalación, configuración, operación y actualización de herramientas de software.
- Apoye la implementación de planes destinados al uso adecuado y correcto de las herramientas de correo institucional y/o navegación por internet y/o intranet.
- Apoye en la atención y orientación a los usuarios de Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnología en el área de la informática.
- Apoye a la dirección de informática en el seguimiento a la observancia por parte de los usuarios de las normas, políticas y procedimientos definidos en materia de Sistemas Informáticos.
- Apoye en revisiones e funcionalidad para el usuario de los Sistemas Internos del Ministerios de Cultura y Deporte
- Apoye en actualizaciones del Portal Web u otras paginas del Ministerio de Cultura y Deportes.

Mario Rolando Soto Rodriguez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Juan Fernando Sanchez Villatoro  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección de Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deportes